



OZORKOWSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE
SPÓŁKA Z O.O.

95-035 OZORKÓW, UL. ŻWIRKI 30

TEL. (042) 227 14 00, 270 04 00 FAKS (042) 277 14 01

opk@opkspzoo.eu , www.opkspzoo.eu

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) na:

„Dostawa 4 sztuk nowych samochodów dostawczych w formie leasingu
operacyjnego”

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym na podstawie przepisów ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.)
w trybie przetargu nieograniczonego.

(CPV: 34.12.10.00-1, 66.11.40.00-2)

Zatwierdził

PREZES ZARZĄDU

Grzegorz Stasiak

dokumentację opracował:
Krzysztof Szaciłowski

Ozorków, marzec 2016 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

OZORKOWSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SP. Z O.O.

UL. ŻWIRKI 30

95-035 OZORKÓW

KONTO BANKOWE: PEKAO S.A.

NR KONTA BANKOWEGO: 59 1240 3057 1111 0000 3437 8348

E-MAIL: opk@opkspzoo.eu

GODZINY URZĘDOWANIA W DNI ROBOCZE 7:00 - 15:00.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych zwanej dalej Pzp.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907) z późniejszymi zmianami;
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231);
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254).
4. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których uzależniony jest obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263);

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone:

- ✓ w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- ✓ w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń;
- ✓ na własnej stronie internetowej Zamawiającego www.opkspzoo.eu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa czterech sztuk fabrycznie nowych pojazdów dostawczych identycznej marki - koncernu w formie leasingu operacyjnego z wykupem po zakończeniu umowy leasingu:
 - 1 sztuka - samochód dostawczy do 3,5 tony z podwójną kabiną i wywrotką trójstronną za kabiną z niską zabudową + stelaż ażurowy,

- 1 sztuka - samochód dostawczy do 3,5 tony z podwójną kabiną i wywrotką trójsronną za kabiną z wysoką zabudową - burtą,
- 1 sztuka - samochód dostawczy do 3,5 tony z podwójną kabiną z wysoką zabudową – burtą + stelaż z plandeką,
- 1 sztuka - samochód dostawczy do 3,5 tony. typu furgon,

Dostarczone samochody muszą spełniać wszystkie wymagania określone przez polskie przepisy i normy oraz powinny posiadać wszystkie dokumenty niezbędne do użytkowania – dopuszczenia pojazdów do ruchu zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (minimum: dowód rejestracyjny, aktualne ubezpieczenie w pierwszym roku eksploatacji, odpis dokumentu gwarancyjnego, fabryczną instrukcję obsługi, dwa komplety kluczy oraz homologacje częściowe na montaż elementów zabudowy pojazdu) i do korzystania przez Zamawiającego. Leasing operacyjny na 35 stałych i równych miesięcznych rat (WIBOR stały), opłata wstępna 30% ceny nabycia, opłata za wykup 20% ceny nabycia. Wartość rat, opłaty wstępnej oraz wykupu Wykonawca zobowiązany jest wskazać w opracowanym przez siebie harmonogramie finansowania.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 7 do SIWZ**.
3. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:
 - 34.13.61.00-0 – Lekkie samochody półciężarowe;
 - 66.11.40.00-2 – usługi leasingu finansowego;

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia – dostawy pojazdów:

do 100 dni od dnia podpisania umowy loco Zamawiający.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca może być osobą fizyczną, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

3. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**Załącznik nr 2 do SIWZ**).
4. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, oddaniem do użytkowania (dostawy) co najmniej dwóch pojazdów w leasingu operacyjnym na kwotę łączną co najmniej 200 000,00 zł brutto (**załącznik nr 6 do SIWZ**).
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Pzp.
6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu poprzez ocenę „spełnia / nie spełnia” będzie odbywała się na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających spełnianie postawionych warunków. Dokumenty, które Wykonawcy muszą przedstawić zostały określone przez Zamawiającego w **dziale VI SIWZ**.
7. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełnili warunki określone w **dziale V SIWZ**.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1 Pzp) oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 1) Formularz oferty - **załącznik nr 1 do SIWZ**.
 - 2) Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - **załącznik nr 2 do SIWZ**.
W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
 - 3) Wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ** oraz dokumenty potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane należycie.
 - 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp - **załącznik nr 3 do SIWZ**.
W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

- 5) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, ww. dokument składa każdy z Wykonawców.

- 6) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, ww. dokument składa każdy z Wykonawców.

- 7) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub KRUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, ww. dokument składa każdy z Wykonawców.

- 8) Kserokopia lub oryginał dowodu wniesienia wadium (patrz **dział VIII SIWZ**). W przypadku innej formy wniesienia wadium – oryginał dokumentu.
- 9) Projekt umowy leasingu z zaakceptowanymi istotnymi postanowieniami umowy (**załącznik nr 5 do SIWZ**).

Zamawiający dopuszcza dwa rozwiązania dotyczące umowy:

- Główną umową jest wzór **załącznika nr 5** plus Ogólne Warunki Umowy Leasingu wraz z Tabelą Opłat i Prowizji, które będą stanowiły odrębny dokument
 - Zamawiający dopuszcza, aby umowa leasingu była zawarta na wzorze umowy stosowanym przez Wykonawcę, a istotne postanowienia umowy stanowiły aneks do umowy, pod warunkiem, że zapisy umowy nie będą stały w sprzeczności ani w żaden sposób ograniczały lub wykluczały zapisów zawartych w Istotnych Postanowieniach Umowy.
- 10) Wypełniony **załącznik nr 7 do SIWZ** – Dane techniczne dostawy.
- 11) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp - **załącznik nr 4 do SIWZ** - przynależność do grupy kapitałowej.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, ww. oświadczenie składa każdy Wykonawców.

2. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a pomioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **ust. 1 pkt 5 – 7** i pisemnego oświadczenia tych pomiotów o braku podstaw do wykluczenia.
4. Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia do niej załączone, muszą być podpisane przez osobę lub w przypadku Wykonawców występujących wspólnie - przez osoby upoważnione do składania woli w imieniu Wykonawcy - zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze. W przypadku podpisania oferty oraz wszystkich dokumentów i oświadczeń do niej załączonych przez osoby upoważnione - musi zostać załączone pisemne upoważnienie lub pełnomocnictwo w oryginale lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”.
5. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów, załączników, oświadczeń itp.) mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, powoduje wykluczenie Wykonawcy z przetargu na każdym jego etapie, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 § 1 kodeksu karnego.
6. Szczegółowe regulacje dotyczące dokumentów i oświadczeń, w tym regulacje dotyczące zasad składania dokumentów i oświadczeń przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zawarte są w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane
7. Wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia i załączyć odpowiednie pełnomocnictwo zawierające odpowiednie umocowanie do oferty. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, wówczas Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- A. W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem

sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

- B. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
1. zamiast dokumentów, o których mowa w **rozdziale VI ust.1 pkt 5 – 7** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 lit. a i c, powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
 3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.
 4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę - osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożone przez wykonawcę kopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości co do ich prawdziwości.

UWAGA !!

Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę wg warunków i postanowień zawartych w SIWZ - **bez dokonania w nich zmian.**

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (art. 27 ust. 1 ustawy Pzp).
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy potwierdzenia faktu otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji wysyłanej faksem (art. 27 ust. 2 ustawy Pzp).
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3.
6. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie prowadzi się w formie pisemnej, w języku polskim. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres podany w **dziale I SIWZ**.
9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w godz. 7:00 – 15:00
 Krzysztof Szaciłowski tel. 42 277 14 00 wew. 205, e-mail: k.szacilowski@opkspzoo.eu
 Jarosław Kondaszewski tel. 42 277 14 00 wew. 214, e-mail: j.kondaszewski@opkspzoo.eu

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości **4 000,00 zł**.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert, wskazanego w **dziale XI pkt 1 SIWZ**.
3. Wadium może być wnoszone zgodnie z art. 45 ust.6 ustawy Pzp, wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany w **dziale I SIWZ**. Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać:

„Dostawa 4 sztuk nowych pojazdów dostawczych w formie leasingu operacyjnego”

4. O wniesieniu wadium w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w dziale I SIWZ.
5. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa Ustawa.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach wyszczególnionych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę na przedłużenie okresu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Ofertę sporządzić w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania, długopisem lub inną trwałą, czytelną techniką. Należy unikać pojęć, w przypadku, których wykładnia językowa prowadzi do rozbieżności w interpretacji. W razie braku precyzyjnego ich definiowania, zastrzega się przyjęcie znaczenia zgodnego z szeroko pojmowanym interesem Zamawiającego.
3. Wszystkie kartki oferty spiąć i ponumerować. Załączniki do oferty stanowią integralną całość wymaganej dokumentacji ofertowej i powinny być czytelnie oznaczone.
4. Osoba upoważniona do występowania w obrocie prawnym lub posiadająca pełnomocnictwo osoby/osób upoważnionej/nych do działania w imieniu wykonawcy na podstawie właściwego rejestru, składa podpis na wszystkich zapisanych stronach oferty, załącznikach i w miejscach, w których wykonawca naniósł zmiany.
5. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i paraflowane przez osoby upoważnione.
6. Do sporządzenia oferty służą: formularze - załączniki do SIWZ.
7. Ofertę z załącznikami złożyć w dwóch nieprzezroczystych kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być opatrzona wyłącznie napisem:

**„Dostawa 4 sztuk nowych pojazdów dostawczych w formie leasingu operacyjnego -
nie otwierać przed 29.04.2016 r. godz. 09:15”**

Koperta wewnętrzna winna być opatrzona w nazwę wykonawcy.

8. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Zawiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie z napisem, określonym w pkt. 7 i oznaczonej dodatkowo napisem „**Zmiana**” albo „**Wycofanie**”.
9. Po upływie terminu składania ofert, wykonawca nie może dokonać zmian ani wycofać oferty.
10. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
11. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Muszą być one oznaczone klauzulą: „**Zastrzeżone**” (tj. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.). Zastrzeżenie dokonane z naruszeniem przepisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp lub art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, spowoduje odrzucenie oferty.
12. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
 - a) wypełnione formularze (załączniki do SIWZ),
 - b) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, przygotowane zgodnie z **działem VI SIWZ**.
14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - a) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - b) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;
 - c) Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 - d) W przypadku wyboru oferty wspólnej jako najkorzystniejszej wszelkie zmiany w umowie regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wymagają zgody Zamawiającego;
 - e) W przypadku gdy w imieniu wykonawcy występuje pełnomocnik, do oferty załącza się pełnomocnictwo określające zakres jego umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
15. Zamawiający żąda przedstawienia wraz z ofertą - ogólnych warunków leasingu wraz z tabelą opłat i prowizji.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Ozorkowskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o., ul. Żwirki 30, 95-035 Ozorków
– Sekretariat pokój 209 w terminie do **dnia 29.04.2016 r. do godz.09:00.**
Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu do wniesienia protestu.
2. Miejsce otwarcia ofert.
W siedzibie Zamawiającego w **dnia 29.04.2016 r. godzina 09:15, Sala Konferencyjna pokój 217.**
3. Sesja otwarcia ofert.
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje do publicznej wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty to cena brutto.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia to jest: wszelkie składniki cenotwórcze z uwzględnieniem wszystkich opłat leasingowych w tym opłaty wstępnej, manipulacyjnej, administracyjnej (o ile występuje) i wykupu, podatków (z wyłączeniem podatku od środków transportu) oraz ewentualnych upustów i rabatów a także kosztów ubezpieczenia w wymaganym zakresie. Musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
3. Cena może być tylko jedna.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Spośród złożonych ofert komisja przetargowa wskaże ofertę najkorzystniejszą, tj. taką, która uzyska największą liczbę punktów na podstawie kryteriów określony poniżej .

Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- | | | |
|--|--------|------------|
| 1. cena oferty z podatkiem (VAT) | – waga | 95% |
| 2. czas trwania gwarancji | – waga | 5 % |

Ocenie podlegają wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona według następującego wzorów:

1. Kryterium - cena:

$$P_{i(C)} = (C_{\min} / C_i) * 95 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$P_{i(C)}$ – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;

$C_{\min}$ – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C_i – cena badanej oferty „i”.

2. Kryterium – gwarancja:

$$P_{i(G)} = (G_i / G_{\max}) * 5 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$P_{i(G)}$ – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Czas trwania gwarancji na podzespoły mechaniczne bez limitu kilometrów”;

$G_{\max}$ – najdłuższy okres w miesiącach „gwarancji na podzespoły mechaniczne bez limitu kilometrów” spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

G_i – okres w miesiącach „gwarancji na podzespoły mechaniczne bez limitu kilometrów” badanej oferty „i”.

Przy ocenianiu zastosowana będzie skala od 0 do 100 punktów dla wyżej podanych kryteriów wyboru oferty.

$$P_{i(CG)} = P_{i(C)} + P_{i(G)}.$$

gdzie:

$P_{i(CG)}$ – całkowita ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryteria określone przez Zamawiającego.

Ilość punktów obliczona będzie do 2-ch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełni wymagania niniejszego postępowania i uzyska największą ilość punktów.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty na warunkach określonych w art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

3. Zamawiający zastrzega zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w pkt 2 SIWZ, zgodnie z art. 94 ust. 2 Pzp.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy z uwzględnieniem warunków określonych w istotnych postanowieniach umowy, który stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty (poprawienie omyłki pisarskiej, omyłki rachunkowej). Wszelkie zmiany wymagają zgody obu stron i formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

Warunki zmiany:

- błędy pisarskie w treści umowy;
 - zmiana podwykonawcy oraz zakresu realizacji zamówienia przez podwykonawcę;
 - zmiana wynagrodzenia brutto w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT;
 - w przypadku braku środków na realizację zadania lub wystąpienia innych nie przewidzianych przyczyn Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia w formie aneksu do umowy ostatecznego terminu realizacji przedmiotu umowy.
3. Jeżeli występują zmiany w strukturze organizacyjnej Zamawiającego lub Wykonawcy, dotyczące określonych w umowie nazw, adresów, podległości, rachunków bankowych oraz wykazu osób i numerów telefonów kontaktowych Strony niezwłocznie informują pisemnie o tych zmianach. Zmiany takie nie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

W postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Ustawy – „Środki ochrony prawnej”.

Zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze:

Obwieszczenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. z 2014 r., poz. 964);

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. z 2010 r. Nr 41, poz. 238).

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

XVIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN), Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Informacji należy udzielić na formularzu ofertowym. Brak oświadczenia Wykonawcy oznacza jego rezygnację z powierzenia jakiejkolwiek części zamówienia podwykonawcą.
9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający dopuszcza składanie ofert wspólnych w tym przez konsorcja.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- Załącznik nr 1. Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 Ustawy;
- Załącznik nr 3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków z art. 24 ust. 1 Ustawy;
- Załącznik nr 4. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków z art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy;
- Załącznik nr 5. Istotne postanowienia umowy.
- Załącznik nr 6. Wykaz wykonanych dostaw.
- Załącznik nr 7. Dane techniczne pojazdów – wymagania dostawy.