



Numer sprawy 2013 / OPK / GAZ / 1

OZORKOWSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE  
SPÓŁKA Z O.O.

95-035 Ozorków, ul. Żwirki 30, Tel. (+48 42) 277 14 00, Faks (+48 42) 277 14 01

[opk@opkspzoo.eu](mailto:opk@opkspzoo.eu), [www.opkspzoo.eu](http://www.opkspzoo.eu)

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
(SIWZ) na:

**„Sukcesywne, nieprzerwane, uzasadnione potrzebami zamawiającego  
dostawy gazu propan-butan w butlach 11 kg oraz w butlach 2 i 3 kg  
w 2014 r.”**

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym na podstawie przepisów ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.  
w trybie przetargu nieograniczonego.

(CPV: 09.12.20.00-0)

*Dokumentację opracował:*

Jarosław Kondaszewski

*Zatwierdził:*

Prezes Zarządu  
Grzegorz Stasiak

Ozorków, grudzień 2013 r.

**SPIS TREŚCI.**

1.	Nazwa i adres zamawiającego	3
2.	Terminologia	3
3.	Tryb udzielania zamówienia	3
4.	Opis przedmiotu zamówienia	4
5.	Termin wykonania zamówienia	4
6.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków	4
7.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu	6
8.	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	8
9.	Wymagania dotyczące wadium	9
10.	Termin związania ofertą	9
11.	Opis sposobu przygotowania ofert	9
12.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	11
13.	Opis sposobu obliczania ceny	11
14.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	12
15.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	13
16.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	14
17.	Informacje o ofertach częściowych, ofertach wariantowych	14
18.	Wzór umowy	14
19.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej	14
20.	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy	15
21.	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie	15
22.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcami	15
23.	Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej	15
24.	Adres poczty elektronicznej i strony internetowej zamawiającego	15

## **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

- 1.1 Nazwa: **Ozorkowskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.**
- 1.2 Adres: **95-035 Ozorków, ul. Żwirki 30**
- 1.3 NIP: **732-17-52-233**
- 1.4 REGON: **471708576**
- 1.5 KRS: **0000104555**
- 1.6 Konto Bankowe: **BANK SPÓŁDZIELCZY w Ozorkowie**
- 1.7 Nr konta bankowego: **39 8786 0001 0000 0169 2000 0003**
- 1.8 Godziny pracy Zamawiającego: **7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>, od poniedziałku do piątku.**

## **2. TERMINOLOGIA.**

Na potrzeby niniejszej SIWZ przyjmuje się następujące objaśnienia:

- Ustawa należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych tekst jednolity Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami.
- Postępowanie należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- Wykonawca uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- Zamówienie należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w punkcie 4 SIWZ.
- Oferta należy przez to rozumieć Formularz ofertowy i wszystkie inne dokumenty, które Wykonawca dostarczył wraz z Formularzem ofertowym.

## **3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.**

- 3.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy, a także na podstawie wydanych Rozporządzeń wykonawczych dotyczących przedmiotowego zamówienia, a zwłaszcza:
- 3.1.1 rozporządzenia prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231);
- 3.1.2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 282 poz. 1650);
- 3.1.3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których uzależniony jest obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2011 r. Nr 282 poz. 1649);

- 3.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
- 3.3 Podstawa prawna wyboru trybu udzielania zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Ustawy.
- 3.4 W zakresie nieuregulowanym w niniejszym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Ustawy.

#### **4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest „**Sukcesywne, nieprzerwane, uzasadnione potrzebami zamawiającego dostawy gazu propan-butan w butlach 11 kg oraz w butlach 2 i 3 kg w 2014 r.**” określony szczegółowo w załączniku nr 6 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
- 4.2 Przedmiot zamówienia wg słownika CPV: **09.12.20.00-0.**

#### **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Termin wykonywania zamówienia **od dnia 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.**

#### **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - 6.1.1 niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy;
  - 6.1.2 posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj.  
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:  
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, jeżeli przedłoży koncesję na obrót paliwami ciekłymi w zakresie obrotu gazem płynnym, a w przypadku niepodlegania obowiązkowi posiadania przedmiotowej koncesji oświadczenie wykonawcy o takim stanie rzeczy;
  - 6.1.3 posiadania wiedzy i doświadczenia, tj.  
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:  
Zamawiający nie dokonuje opisu spełniania tego warunku;
  - 6.1.4 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.  
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:  
Zamawiający nie dokonuje opisu spełniania tego warunku;
  - 6.1.5 sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj.  
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:  
Zamawiający nie dokonuje opisu spełniania tego warunku.

- 6.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zapoznają się z treścią SIWZ, umową oraz przedmiotem zamówienia i przyjmują je bez zastrzeżeń;
- 6.3 Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom z podaniem nazwy podwykonawcy.
- 6.4 Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy:
  - 6.4.1 nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy;
  - 6.4.2 wykonali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust.1 Ustawy, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
  - 6.4.3 nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
  - 6.4.4 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 6.4.5 nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - 6.4.6 należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachowania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.5 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 6.5.1 jest niezgodna z Ustawą;
  - 6.5.2 jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy;
  - 6.5.3 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 6.5.4 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 6.5.5 została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6.5.6 zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 6.5.7 Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy;
  - 6.5.8 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

7.1 W celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w **punkcie 6.1.1 SIWZ** udziału w postępowaniu Wykonawca w ramach oferty dostarczy następujące dokumenty:

- 7.1.1 oświadczenie o spełnieniu wymogu art. 24 ust. 1 Ustawy (**załącznik nr 3 do SIWZ**);
- 7.1.2 oświadczenie o spełnieniu wymogu art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy (**załącznik nr 4 do SIWZ**);
- 7.1.3 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
- 7.1.4 aktualne zaświadczenie potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia oraz potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;

**Uwaga:** W przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenie z US oraz z ZUS zarówno na spółkę jak i na każdego ze wspólników.

7.1.5 Koncesję na obrót paliwami ciekłymi w zakresie obrotu gazem płynnym, a w przypadku niepodlegania obowiązkowi posiadania przedmiotowej koncesji oświadczenie wykonawcy o takim stanie rzeczy.

7.2 Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- 7.2.1 ofertę na formularzu zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SIWZ**;
- 7.2.2 oświadczenie o spełnieniu wymogu art. 22 ust. 1 Ustawy (**załącznik nr 2 do SIWZ**);
- 7.2.3 zaakceptowany projekt umowy (**załącznik nr 5 do SIWZ**);

7.3 Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej (umowa konsorcjum):

7.3.1 pełnomocnictwo ustanowione przez wykonawców ubiegających się wspólnie. Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich wykonawców w przetargu, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (np. jeden z wykonawców, tzw. Lider lub zupełnie odrębna osoba). Dokument ten powinien wyliczać wszystkich wykonawców ubiegających się o zamówienie i szczegółowo określać prawa i obowiązki udzielonego pełnomocnictwa. Każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie musi je podpisać.

W przypadku ustanowienia pełnomocnika tylko do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia Zamawiający

będzie żądał zawartej umowy konsorcjum, obowiązującej, co najmniej na okres realizacji niniejszego zamówienia.

Umowa ta musi określać sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, zasady reprezentacji (lider, podpisujący umowę, uprawniony do podejmowania zobowiązań, składający wadium), zasady odpowiedzialności zgodnie z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych (w szczególności zasadę odpowiedzialności solidarnej – art. 366 § 1 i 2 oraz art. 369 kodeksu cywilnego – za nie wykonanie zamówienia).

- 7.3.2 dokumenty wymienione w punktach **od 7.1.1 do 7.1.5 SIWZ** muszą być złożone przez każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.
- 7.4 Wszystkie dokumenty mogą być składane w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę (osoby) uprawnioną do podpisywania oferty z dopiskiem „**za zgodność z oryginałem**”. W przypadku pełnomocnictwa oraz umowy konsorcjum wymaga się przedstawienia oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.
- 7.5 Stosownie do treści § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. – w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 r., poz. 231):
- 7.5.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej, w punktach **7.1.3, 7.1.4 SIWZ** - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 7.5.2 Dokumenty, o których mowa powyżej w punkcie **7.5.1 a) i c)** powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w punkcie **7.5.1 b)** powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 7.5.3 Stosownie do treści § 4 ust. 3 ww. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w punkcie **7.5.1**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapis w punkcie **7.5.2** stosuje się odpowiednio.

- 7.6 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 7.7 W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano warunki finansowo-ekonomiczne, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

## **8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

- 8.1 Zgodnie z art. 38 Ustawy, Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na adres Zamawiającego.
- 8.2 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.2.1 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.2.2 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 8.2.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz udostępni je na własnej stronie internetowej.
- 8.3 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekazana w formie pisemnej wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i jest dla nich wiążąca przy składaniu ofert.
- 8.4 Ze strony Zamawiającego osoby upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami w godz. 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup> są:
- sprawy merytoryczne:
- |                 |                                  |
|-----------------|----------------------------------|
| P. Jakub Geraga | tel. (+48 42) 277 14 00 wew. 105 |
|-----------------|----------------------------------|
- sprawy formalne:
- |                      |                                  |
|----------------------|----------------------------------|
| P. Tomasz Komorowski | tel. (+48 42) 277 14 00 wew. 205 |
| P. Jakub Geraga      | tel. (+48 42) 277 14 00 wew. 105 |
- 8.5 Zgodnie z art. 27 ust. 1 i 2 Ustawy, w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:



- 8.5.1 Pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami;
- 8.5.2 Faksem i e-mail (faks nr (+48 42) 277 14 01, e-mail [opk@opkspzoo.eu](mailto:opk@opkspzoo.eu)): w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej (pod rygorem nieważności), z wyłączeniem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna;
- 8.5.3 Drogą elektroniczną (adres [www.opkspzoo.eu](http://www.opkspzoo.eu)):
- 8.5.3.1 ze strony Wykonawcy – tylko w zakresie dotyczącym pobierania elektronicznej wersji SIWZ oraz możliwości zapoznania się z treścią pism skierowanych do Wykonawców;
- 8.5.3.2 ze strony Zamawiającego – w zakresie udostępniania elektronicznej wersji SIWZ oraz umieszczania treści pism skierowanych do Wykonawców na stronie internetowej Zamawiającego.
- 8.6 Zebranie wykonawców – nie przewiduje się zwołania zebrania wykonawców.

## **9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## **10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Zgodnie z art. 85 ust.1 pkt. 1 Ustawy, Wykonawca składający ofertę, pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie **12.1 SIWZ**.

## **11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

- 11.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 11.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 11.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty winny być spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.
- 11.4 Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub Osoby Uprawnione.
- 11.4.1 W przypadku składania dokumentów w formie kopii muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Osoby Uprawnione.
- 11.4.2 Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką Wykonawcy lub Osoby Uprawnionej poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

- 11.4.3 W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę lub osoby niewymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. **Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**
- 11.5 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Wszystkie załączniki do SIWZ wymagane przez Zamawiającego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę lub Osobę Uprawnioną bez wyjątku, ściśle według wskazań SIWZ i bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego.
- Uwaga:** Zamawiający dopuszcza złożenie oferty z załącznikami opracowanymi przez Wykonawcę (z zastrzeżeniem **załącznika nr 1 do SIWZ**) pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami przygotowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.
- 11.6 Zamawiający zaleca, aby ofertę umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz w jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem:
- Oferta na:**
- Przetarg na dostawę gazu propan – butan w 2014 r.**
- nie otwierać przed dniem 23.12.2013 r. godziną 10:15.**
- Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie. Konsekwencje nieprawidłowego opisu i zabezpieczenia oferty ponosi Wykonawca.
- 11.7 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia.
- 11.8 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 162, poz. 1693, Nr 172, poz. 1804, z 2005 r. Nr 10, poz. 68) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 11.9 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, lub na trwale spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- 11.9.1 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 Ustawy;

- 11.9.2 Wykonawca zgodnie z art. 86 ust. 4 Ustawy nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie;
- 11.10 Udostępnienie dokumentacji postępowania.
- 11.10.1 Udostępnianiu podlega protokół wraz z załącznikami (w tym także oferty).
- 11.10.2 Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 11.10.3 Osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu (np.: ofert).
- 11.10.4 Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione.
- 11.10.5 Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym poinformuje zainteresowanego w sposób określony w punkcie **8 SIWZ**.
- 11.11 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 11.12 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio zapis, punktu **11.6 SIWZ**. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
- 11.13 Naruszenie któregośkolwiek z wymagań opisanych w punktach **11.1 - 11.12 SIWZ** skutkować będzie odrzuceniem oferty.

## **12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT**

- 12.1 Termin składania ofert upływa **23.12.2013 r. o godzinie 10:00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 12.2 Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego (Sekretariat pokój nr 209) i zaadresować na adres podany w punkcie **1.2 SIWZ**.
- 12.3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.12.2013 r. o godzinie 10:15** w siedzibie Zamawiającego, pok. 217.
- 12.4 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

## **13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.**

- 13.1 Cena ofertowa zgodnie art. 3 ust. 1 pkt 1 Ustawy, musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zadania.
- 13.2 W związku z przewidywanymi licznymi zmianami cen w czasie trwania umowy, ustalenie maksymalnej ceny butli odbywać się będzie na podstawie notowań publikowanych przez

dziennik „Rzeczpospolita” (notowania ukazują się w każdy poniedziałek w dodatku „Ekonomia i Rynek” w tabeli „ORLEN GAZ”).

Podstawą do wyliczenia maksymalnej ceny będą notowania umieszczone w tabeli jw.:

- a) dla butli 11 kg, w kolumnie: **„Butle ceny detal. brutto zł / butle”**, wiersz **Łódź**;
- b) dla butli 2 i 3 kg, w kolumnie: **„Propan-butan cena netto w zł / l”**, wiersz **Łódź** oraz przyjmując stały przelicznik z litrów na kilogramy ( 1,92 l = 1 kg ) i odpowiednią wagę butli.

Notowania z każdego poniedziałku będą pomnożone przez stały wyliczony współczynnik **X** dla butli 11 kg i współczynnik **Y** dla butli 2 i 3 kg, które wyznaczą maksymalną cenę na kolejny tydzień.

Cena jednostkowa podana przez Wykonawcę za jedną butlę (dla butli 11 kg) oraz za jeden litr (dla butli 2 i 3 kg) posłuży do wyliczenia stałych współczynników obowiązujących przez czas trwania umowy.

Stosunek jednostkowej ceny ofertowej brutto za sztukę butli z gazem zawartej w ofercie do ceny „Butle ceny detal. brutto zł / butle” zamieszczonej w dzienniku „Rzeczpospolita” w tabeli jw. na dzień 09.12.2013 r. określony zostanie przez **stały współczynnik X** do dwóch miejsc po przecinku (dla butli 11 kg).

Stosunek jednostkowej ceny ofertowej netto za litr gazu zawartej w ofercie do ceny „Propan-butan cena netto w zł / l” zamieszczonego w dzienniku „Rzeczpospolita” w tabeli jw. na dzień 09.12.2013 r. określony zostanie przez **stały współczynnik Y** do dwóch miejsc po przecinku (dla butli 2 i 3 kg).

- 13.3 W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT (lub ceł) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu ofertowym poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównania ofert doliczy do ceny ofertowej 23% podatek od towarów i usług VAT (lub cło), zgodnie z art. 2 pkt 1 Ustawy.
- 13.4 Cena oferty nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty i okres trwania umowy.

#### **14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

- 14.1 Spośród złożonych ofert komisja przetargowa wskaże ofertę najkorzystniejszą, tj. taką, która uzyska **najniższą** cenę.

- 14.2 Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

**- cena oferty z podatkiem (VAT) - 100%**

Ocenie podlegają wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

Przy ocenianiu zastosowana będzie skala od 0 do 100 punktów dla wyżej podanego kryterium wyboru oferty. Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona według następującego wzoru:

$$P_{i(C)} = (C_{\min} / C_i) * 100$$

gdzie:

$P_{i(C)}$  – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;

$C_{\min}$  – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

$C_i$  – cena badanej oferty „i”.

Ilość punktów obliczona będzie do 2-ch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełni wymagania niniejszego postępowania i uzyska **największą** ilość punktów.

- 14.3 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 14.4 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen niższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 15.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 15.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także oferowane przez nich ceny;
- 15.1.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 15.1.3 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzieleniu zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
- 15.2 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 Ustawy, albo **10 dni** – jeżeli zostało przesłane w inny sposób;
- 15.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w pkt. 15.1.1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie;

- 15.4 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Wykonawca przedłoży w dniu podpisania Umowy dokumenty potwierdzające uprawnienia kierownika budowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz harmonogram realizacji robót.

## **16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **17. INFORMACJE O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **18. WZÓR UMOWY.**

1. Projekt umowy (**załącznik nr 5**) stanowiący integralną część SIWZ określa warunki, na jakich zostanie zawarta umowa z Wykonawcą, w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty (poprawienie omyłki pisarskiej, omyłki rachunkowej). Wszelkie zmiany wymagają zgody obu stron i formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

Warunki zmiany:

- błędy pisarskie w treści umowy;
  - zmiana wynagrodzenia brutto w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT;
  - w przypadku braku środków na realizację zadania lub wystąpienia innych nie przewidzianych przyczyn Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia w formie aneksu do umowy ostatecznego terminu realizacji przedmiotu umowy lub rezygnacji z części dostaw.
3. Jeżeli występują zmiany w strukturze organizacyjnej Zamawiającego lub Wykonawcy, dotyczące określonych w umowie nazw, adresów, podległości, rachunków bankowych oraz wykazu osób i numerów telefonów kontaktowych Strony niezwłocznie informują pisemnie o tych zmianach. Zmiany takie nie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

## **19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

- 19.1 W postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Ustawy – „Środki ochrony prawnej”.

19.2 Zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze:

19.2.1 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. z 2010 r. Nr 48, poz. 280);

19.2.2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. z 2010 r. Nr 41, poz. 238).

**20. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających do udzielonego zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

**21. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**22. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI.**

Zamawiający dopuszcza rozliczenie z wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej.

**23 INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Ustawy.

**24. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ I STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.**

[opk@opkspzoo.eu](mailto:opk@opkspzoo.eu);

[www.opkspzoo.eu](http://www.opkspzoo.eu).

**Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:**

- Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.
- Załącznik Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 Ustawy.
- Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków z art. 24 ust. 1 Ustawy.
- Załącznik Nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków z art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy.
- Załącznik Nr 5 – Projekt umowy.
- Załącznik Nr 6 – Opis przedmiotu zamówienia