



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



Nr sprawy. ZP/GWŚ-5/2011

**OZORKOWSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE
SPÓŁKA Z O.O.**

95-035 Ozorków, ul. Żwirki 30, Tel. (+48 42) 277 14 00, Faks (+48 42) 277 14 01

opk@opkspzoo.eu, www.opkspzoo.eu

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
(SIWZ) na:**

**Usługi – nadzór inwestorski dla sieci kanalizacji sanitarnej
i wodociągowej w aglomeracji miasta Ozorków.**

w ramach projektu:
„Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracji miasta Ozorków”

KONTRAKT NR 10 i 19

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym na podstawie przepisów ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.
w trybie przetargu nieograniczonego.

(CPV: 71.52.00.00-9)

Dokumentację opracował:

Jarosław Kondaszewski

Zatwierdził:

Wiceprezes Zarządu
Jerzy Oleski

Prezes Zarządu
Krzysztof Gawroński

Ozorków, luty 2011 r.

Usługi – nadzór inwestorski dla sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w aglomeracji miasta Ozorków.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Funduszu Spójności w Ramach Programu Infrastruktura i Środowisko

Komisja przetargowa akceptuje SIWZ wraz z załącznikami.

- | | | | |
|----|-----------------------|-----------------------|-------|
| 1. | Bohdan Korzycki | przewodniczący | |
| 2. | Andrzej Jasiński | z/ca przewodniczącego | |
| 3. | Jarosław Kondaszewski | sekretarz | |
| 4. | Tomasz Komorowski | członek | |
| 5. | Dariusz Stanałowski | członek | |
| 6. | Marek Bartczak | członek | |

SPIS TREŚCI.

1.	Nazwa i adres zamawiającego	4
2.	Terminologia	4
3.	Tryb udzielania zamówienia	5
4.	Opis przedmiotu zamówienia	5
5.	Termin wykonania zamówienia	9
6.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków	9
7.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu	11
8.	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	14
9.	Wymagania dotyczące wadium	15
10.	Termin związania ofertą	15
11.	Opis sposobu przygotowania ofert	15
12.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	18
13.	Opis sposobu obliczania ceny	18
14.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	18
15.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	19
16.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	20
17.	Informacje o ofertach częściowych, ofertach wariantowych	20
18.	Wzór umowy	20
19.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej	20
20.	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy	20
21.	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie	20
22.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcami	21
23.	Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej	21
24.	Adres poczty elektronicznej i strony internetowej zamawiającego	21

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

- 1.1 Nazwa: **Ozorkowskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.**
1.2 Adres: **95-035 Ozorków, ul. Żwirki 30**
1.3 NIP: **732-17-52-233**
1.4 REGON: **471708576**
1.5 KRS: **0000104555**
1.6 Konto Bankowe: **BANK SPÓŁDZIELCZY w Ozorkowie**
1.7 Nr konta bankowego: **39 8786 0001 0000 0169 2000 0003**
1.8 Godziny pracy Zamawiającego: **7⁰⁰ – 15⁰⁰, od poniedziałku do piątku.**

2. TERMINOLOGIA.

Na potrzeby niniejszej SIWZ przyjmuje się następujące objaśnienia:

- Ustawa należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych tekst jednolity Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami.
- Postępowanie należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- Wykonawca uważa się osobą fizyczną, osobą prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- Zamówienie należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w punkcie 4 SIWZ.
- STWiORB należy rozumieć dokument zatytułowany „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych” zawierający opis robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072).
- Oferta należy przez to rozumieć Formularz oferty i wszystkie inne dokumenty, które Wykonawca dostarczył wraz z Formularzem oferty.
- Kontrakt należy rozumieć „umowę” w rozumieniu przepisów prawa polskiego w szczególności przepisów ustawy Kodeks Cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Termin zakończenia termin wystawienia faktury przez Wykonawcę robót budowlanych po zakończonych czynnościach związanych z odbiorem częściowym lub końcowym.
- Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu zgodny z opisem w STWiORB punkt 8.2.

Usługi – nadzór inwestorski dla sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w aglomeracji miasta Ozorków.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Funduszu Spójności w Ramach Programu Infrastruktura i Środowisko

- Odbiór częściowy robót dla każdej z ulic według harmonogramu wykonania **załącznik 10 SIWZ** oraz projektu Umowy zgodny z opisem w STWiORB punkt 8.3.
- Odbiór końcowy zgodny z opisem w STWiORB punkt 8.3 oraz projektu Umowy dla całego przedmiotu zamówienia.

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

- 3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
- 3.2 Wartość zamówienia – powyżej 14.000 EURO, nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest **pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.: „Usługi – nadzór inwestorski dla sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w aglomeracji miasta Ozorków”,** w ramach projektu: **„Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracji miasta Ozorków”,** który jest dofinansowany ze środków Funduszu Spójności w zakresie Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Działanie 1.1 Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach powyżej 15 tys. RLM.
- 4.2 Przedmiot zamówienia podzielony jest na następujące zadania:

- 4.2.1 „Nadzór – wodociąg w ul. Armii Krajowej – Działkowa – Adamówek, wodociąg w ul. Łęczyckiej, kanalizacja sanitarna w ul. Kolejowej, kanalizacja sanitarna w ul. Prostej, wodociąg w ul. Praga, kanalizacja sanitarna w ul. Praga”

W ramach realizacji wykonane zostaną:

- A Wodociąg **Ø 160 mm** w ul. Armii Krajowej – Działkowa – Adamówek, wykonany z rur PEHD.
- Długość wodociągu – **1.069,67 mb**;
 - Hydranty nadziemne **Ø 80 mm** z podwójnym zabezpieczeniem – **9 szt.**
 - Przyłącze wodociągowe wykonane z rur i kształtek PEHD **Ø 40 i 50 mm** o długości – **8,22 mb (3 szt.)**.
- B Wodociąg **Ø 150 mm** w ul. Łęczyckiej wykonany z rur kielichowych ciśnieniowych z żeliwa sferoidalnego łączonych na uszczelki gumowe
- Długość wodociągu – **332,45 mb**;
 - Hydranty podziemne **Ø 80 mm** z podwójnym zabezpieczeniem – **3 szt.**
 - Przyłącze wodociągowe wykonane z rur i kształtek PEHD **Ø 40 i 50 mm** o długości – **176,77 mb (5 szt.)**.

Usługi – nadzór inwestorski dla sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w aglomeracji miasta Ozorków.

- C Kanał sanitarny **Ø 0,20 m** w ul. Kolejowej wykonany z rur kamionkowych glazurowanych kielichowych, łączonych na uszczelki gumowe:
- Długość kanału – **330,20 mb**;
 - Studnie rewizyjne z prefabrykowanych elementów betonowych **Ø 1.200 mm** o połączeniach na uszczelki gumowe – **7 szt.**
 - Przykanaliki sanitarne **Ø 0,15 m** wykonane z rur kamionkowych glazurowanych kielichowych, łączonych na uszczelki gumowe – **110,70 mb (21 szt.)**, zakończone fabryczną zaślepką;
- D Kanał sanitarny **Ø 0,20 m** w ul. Prostej wykonany z rur kamionkowych glazurowanych kielichowych, łączonych na uszczelki gumowe:
- Długość kanału – **154,93 mb**;
 - Studnie rewizyjne z prefabrykowanych elementów betonowych **Ø 1.200 mm** o połączeniach na uszczelki gumowe – **3 szt.**
 - Przykanaliki sanitarne **Ø 0,15 m** wykonane z rur kamionkowych glazurowanych kielichowych, łączonych na uszczelki gumowe – **51,50 mb (10 szt.)**, zakończone fabryczną zaślepką;
- E Wodociąg **Ø 110 mm** w ul. Praga wykonany z rur PE, od istniejącej sieci wodociągowej **Ø 160 mm** przy posesji nr 14 do posesji nr 2.
- Długość wodociągu ogólna – **213 mb.**, w tym:
 - o przebudowa sieci wodociągowej (wymiana sieci żeliwnej **Ø 80 mm** na **Ø 110 mm** wykonanej z rur PE) na długości **153 mb**;
 - o rozbudowa sieci - wybudowanie odcinka sieci **Ø 110 mm** wykonanej z rur PE) na długości **60 mb.**
 - Hydranty nadziemne **Ø 80 mm** zabezpieczone przed złamaniem z podwójnym zamknięciem – **2 szt.**
 - Przyłącza wodociągowe **Ø 40 / 32 mm** wykonane z rur i kształtek PEHD o długości – **126,50 mb (14 szt.)**;
 - Zdrój uliczny wraz z odpływem – **1 szt.**
- F Kanał sanitarny **Ø 0,20 m** w ul. Praga wykonany z rur kamionkowych glazurowanych kielichowych, łączonych na uszczelki gumowe wraz z odtworzeniem nawierzchni.
- Długość kanału – **160,40 mb**;
 - Studnie rewizyjne z prefabrykowanych elementów betonowych **Ø 1.200 mm** o połączeniach na uszczelki gumowe – **4 szt.**
 - Przykanaliki sanitarne **Ø 0,15 m** wykonane z rur kamionkowych glazurowanych kielichowych łączonych na uszczelki gumowe – **95,05 mb (15 szt.)** zakończone fabryczną zaślepką;

Usługi – nadzór inwestorski dla sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w aglomeracji miasta Ozorków.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Funduszu Spójności w Ramach Programu Infrastruktura i Środowisko

4.2.2 „Nadzór budowlany kanalizacja sanitarna – wschodnia część Ozorkowa bez kolektora sanitarnego w ul. Granicznej”

W ramach realizacji wykonane zostaną:

- Kanał sanitarny **Ø 0,40 m** wykonany z rur kamionkowych glazurowanych kielichowych łączonych na uszczelki gumowe o łącznej długość kanału: **857,90 mb**;
- Kanał sanitarny **Ø 0,30 m** wykonany z rur kamionkowych glazurowanych kielichowych łączonych na uszczelki gumowe o łącznej długość kanału: **494,82 mb**;
- Kanał sanitarny **Ø 0,20 m** wykonany z rur kamionkowych glazurowanych kielichowych łączonych na uszczelki gumowe o łącznej długość kanału: **6.688,77 mb**;
- Studnie rewizyjne z prefabrykowanych elementów betonowych **Ø 1.400 mm** o połączeniach na uszczelki gumowe – **21 szt.**;
- Studnie rewizyjne z prefabrykowanych elementów betonowych **Ø 1.200 mm** o połączeniach na uszczelki gumowe – **193 szt.**;
- Przykanaliki sanitarne **Ø 0,15 m** wykonany z rur kamionkowych glazurowanych kielichowych łączonych na uszczelki gumowe – **4.109,93 mb (635 szt.)** zakończone fabryczną zaślepką.

Ogólna długość kanalizacji wyniesie **13 054,20 mb.**

Ogólna długość wodociągu wyniesie **1.926,61 mb.**

4.3 Włazy do kanalizacji sanitarnej mają być wykonane z uszczelką, zamykane na zatrzask z logo Zamawiającego według wzoru.

4.4 Do obowiązków Wykonawcy należy pełny zakres czynności określonych w przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zmianami), a szczególnie:

- a) sprawowanie funkcji Inspektora w zakresie jaki wynika z obowiązujących przepisów, a określonych głównie przez Prawo Budowlane oraz zgodnie z Ustawą i zapisami umowy na roboty budowlane;
- b) przygotowanie dokumentów niezbędnych do przekazania Wykonawcy robót budowlanych placu budowy i uczestnictwo w tym przekazaniu zgodnie z zapisami umowy na roboty budowlane;
- c) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektami i pozwoleniami na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej i przy zachowaniu należytego poziomu ochrony zdrowia i bezpieczeństwa;
- d) Inspektor ma obowiązek poszukiwania błędów w projekcie oraz interpretacji wpływu błędu na projekt i identyfikacji błędu;
- e) Inspektor nie ma żadnego upoważnienia do zwolnienia Wykonawcy robót budowlanych z jakichkolwiek jego obowiązków czy odpowiedzialności wynikających z umowy z wykonawcą robót oraz nie ma żadnego upoważnienia do przyznania jakiegokolwiek części projektu, jakiegokolwiek odcinka robót innemu wykonawcy robót;

- f) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów budowlanych, (atesty, świadectwa jakości, wyników badań), a w szczególności sprawdzenie wymaganych parametrów technicznych oraz organizowanie badań jakości w instytutach specjalistycznych, jeśli będzie to konieczne po uprzedniej akceptacji Zamawiającego;
- g) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub znikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania, za potwierdzeniem w protokole odbioru robót;
- h) zatwierdzanie przedstawionych metod wykonywania robót budowlanych, włączając roboty tymczasowe zaproponowane przez Wykonawcę robót oraz potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad i na żądanie inwestora kontroli rozliczeń budowy;
- i) monitorowanie postępu robót w szczególności kontrolowanie czasowego wdrażania inwestycji – zgodnie z ustalonym harmonogramem, informowanie Zamawiającego o wszystkich występujących problemach oraz problemach przewidywanych i podejmowanych działaniach zapobiegawczych lub /i naprawczych dla ich przezwyciężenia, w przypadku stwierdzenia próby wbudowania materiałów nie zgodnych z uzgodnionymi z Zamawiającym, natychmiastowe poinformowanie o tym fakcie Zamawiającego;
- j) codzienna kontrola robót realizowanych przez Wykonawcę robót w czasie ich trwania (obecność na placu budowy należy udokumentować odpowiednimi zapisami w ewidencji pobyków, które prowadzić będzie Inspektor Nadzoru, a zatwierdzać będzie Zamawiający);
- k) kontroli prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenia dla właściwego przebiegu prac budowlano montażowych oraz prowadzenie ewidencji przeglądów – inspekcji okresowych wraz z ewidencją wad i sposobu oraz czynności podjętych w celu ich usunięcia i prowadzenie ewidencji nieusuniętych wad i związanych z tym dokumentów;
- l) egzekwowanie od Wykonawcy robót osiągnięcia założonych efektów rzeczowych, oraz terminowego przekazania inwestycji do użytku dla poszczególnych etapów, w przypadku nieterminowej realizacji robót budowlanych, jak również nienależytej jakości wykonania przedstawienie Zamawiającemu propozycji naliczania kar umownych;
- m) przygotowanie całokształtu spraw do odbioru inwestycji przez Zamawiającego (protokoły częściowe i końcowe wraz z załącznikami i dokumentami, dokumentację powykonawczą);
- n) uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych i nadzorowanie usuwania stwierdzonych wad i usterek.
- o) stała współpraca z gestorami sieci w celu minimalizacji utrudnień wynikających z prowadzonych działań, w ramach realizowanych zadań, w przypadku wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych albo siły wyższej, Inspektor będzie przeprowadzał analizę sytuacji i doradzał Zamawiającemu sposób rozwiązania problemu lub / i zatwierdzał plan działania wykonawcy robót przedstawiony na tą okoliczność;

- p) udział w odpowiedniej procedurze arbitrażowej;
 - r) uczestnictwo raz w tygodniu w naradach organizowanych przez Zamawiającego dotyczących realizacji robót
 - s) wykonywanie wszystkich innych czynności nie wymienionych w kontrakcie, które będą konieczne do prawidłowej realizacji kontraktów na roboty budowlane zabezpieczające interesy Zamawiającego.
- 4.5 Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określają udostępnione na stronie internetowej:
- Projekty budowlane – **załącznik nr 7 do SIWZ**;
 - STWiORB – **załącznik nr 8 do SIWZ**;
 - Harmonogram robót w poszczególnych ulicach – **załącznik nr 10 do SIWZ**.
 - Decyzje zatwierdzające projekty budowlane – **załącznik nr 11 do SIWZ**.
- 4.6 Przedmiot zamówienia wg słownika CPV:
- 71.52.00.00 – 9 Usługi nadzoru budowlanego.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

- 5.1 Termin wykonania przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy do zakończenia, po końcowym odbiorze wszelkich wykonanych robót budowlanych i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie oraz po całkowitym rozliczeniu inwestycji z wykonawcą robót i wszystkimi instytucjami finansującymi oraz wykonaniu, przez okres pięciu lat od odbioru końcowego, w imieniu inwestora uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi udzielonych przez wykonawcę robót.
- 5.2 Przewidywany termin rozpoczęcia robót budowlanych: **01.03.2011 r.**
- 5.3 Przewidywany termin zakończenia realizacji robót budowlanych: **30.08.2013 r.**
- 5.4 Przewidywany termin zakończenia zakresu rzeczowego projektu i rozliczenia: **30.12.2013 r.**
- 5.5 Przewidywany termin zakończenia wykonywania w imieniu inwestora uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi udzielonych przez wykonawców robót: **30.08.2018 r.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
- 6.1.1 niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy;
 - 6.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia tj. udokumentowania pełnienia w ciągu ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie funkcji inspektora nadzoru, na co najmniej **2 zadaniach** polegających na nadzorze budowy kanalizacji sanitarnej o długości co najmniej **300 mb** każda i co najmniej **2 zadaniach** polegających na nadzorze budowy wodociągów o długości co najmniej **300 mb** każdy.

Usługi – nadzór inwestorski dla sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w aglomeracji miasta Ozorków.

6.1.3 dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, tj.

6.1.3.1 dysponowania osobą, mogącą wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie posiadającą uprawnienia budowlane (specjalność: instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, do kierowania robotami bez ograniczeń) w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, zgodnie z ustawą Prawo Budowlane i Decyzjami zatwierdzającymi projekty budowlane (**załącznik nr 11 do SIWZ**) oraz co najmniej 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru. Będzie ona pełnić funkcję koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego;

6.1.3.2 dysponowania osobą, mogącą pełnić funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego posiadającymi uprawnienia budowlane (specjalność: drogowa, do kierowania robotami bez ograniczeń) w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, zgodnie z ustawą Prawo Budowlane i Decyzjami zatwierdzającymi projekty budowlane (**załącznik nr 11 do SIWZ**);

W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art.12a ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. 06.156.1118 ze zm.), z uwzględnieniem postanowień ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 08.63.394 ze zm.).

Uwaga: Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez tą osobę wszystkich warunków dla poszczególnych funkcji.

6.1.4 znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy, tj. zobowiązanie się, w przypadku złożenia najkorzystniejszej oferty, do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, tj. pełnienia funkcji inspektora nadzoru na kwotę nie mniejszą niż **100 000 PLN** (słownie: sto tysięcy złotych).

6.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zapoznają się z treścią SIWZ, umową oraz przedmiotem zamówienia i przyjmują je bez zastrzeżeń;

6.3 Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana na zasadzie **spełnia / nie spełnia** na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów wymienionych w punkcie 7 **SIWZ**.

6.4 Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy:

6.4.1 nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy;

6.4.2 wykonali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

6.4.3 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

6.4.4 nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.5 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 6.5.1 jest niezgodna z Ustawą;
- 6.5.2 jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy;
- 6.5.3 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 6.5.4 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 6.5.5 została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6.5.6 zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 6.5.7 Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy;
- 6.5.8 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

7.1 W celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w **punkcie 6.1.1 SIWZ** udziału w postępowaniu Wykonawca w ramach oferty dostarczy następujące dokumenty:

- 7.1.1 oświadczenie o spełnieniu wymogu art. 22 ust. 1 Ustawy (**załącznik nr 2 do SIWZ**);
- 7.1.2 oświadczenie o spełnieniu wymogu art. 24 ust. 1 Ustawy (**załącznik nr 3 do SIWZ**);
- 7.1.3 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych – oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 Ustawy (**załącznik nr 9 do SIWZ**);
- 7.1.4 aktualne zaświadczenie potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;

Uwaga: W przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenie z US oraz z ZUS zarówno na spółkę jak i na każdego ze wspólników.

- 7.1.5 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 7.1.6 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

- 7.2 W celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w **punkcie 6.1.2 SIWZ** udziału w postępowaniu Wykonawca w ramach oferty dostarczy dokument informujący o zrealizowanych nadzorach budowlanych związanych z budową wodociągu i kanalizacji sanitarnej zawierający dane: nazwę i adres obiektu, opis nadzorowanych robót wraz z ich zakresem, termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót, wartość inwestycji (**wg załącznika nr 4 do SIWZ**), a także dokumenty potwierdzające, że nadzory z wykazu zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone z uwzględnieniem zadań określonych w **punkcie 6.1.2 SIWZ**;
- 7.3 W celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w **punkcie 6.1.3 SIWZ** udziału w postępowaniu Wykonawca w ramach oferty złoży następujące dokumenty:
- 7.3.1 wykaz osób, które będą sprawować odpowiednio funkcję koordynatora inspektorów nadzoru i inspektorów nadzoru (**wg załącznika nr 5 do SIWZ**) i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności;
- 7.3.2 oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – zawarte w **załączniku nr 1 do SIWZ**. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi dokumenty potwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.
- 7.4 W celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w **punkcie 6.1.4 SIWZ** udziału w postępowaniu Wykonawca w ramach oferty dostarczy oświadczenie, że w przypadku uznania jego oferty za ofertę najkorzystniejszą, przedstawi, przed podpisaniem umowy, opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (treść tego oświadczenia jest zawarta w **załączniku nr 1 do SIWZ**), na kwotę nie mniejszą niż **100 000 PLN** (słownie: sto tysięcy złotych);
- Uwaga:** Zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 7.5 Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:
- 7.5.1 ofertę na formularzu zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SIWZ**;
- 7.6 Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej (umowa konsorcjum):
- 7.6.1 pełnomocnictwo ustanowione przez wykonawców ubiegających się wspólnie. Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich wykonawców w przetargu, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (np. jeden z wykonawców, tzw. Lider lub zupełnie odrębna osoba). Dokument ten powinien wyliczać wszystkich wykonawców

ubiegających się o zamówienie i szczegółowo określać prawa i obowiązki udzielonego pełnomocnictwa. Każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie musi je podpisać.

W przypadku ustanowienia pełnomocnika tylko do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał zawartej umowy konsorcjum, obowiązującej, co najmniej na okres realizacji niniejszego zamówienia.

Umowa ta musi określać sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, zasady reprezentacji (lider, podpisujący umowę, uprawniony do podejmowania zobowiązań, składający wadium), zasady odpowiedzialności zgodnie z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych (w szczególności zasadę odpowiedzialności solidarnej – art. 366 § 1 i 2 oraz art. 369 kodeksu cywilnego – za nie wykonanie zamówienia).

7.6.2 dokumenty wymienione w **punktach 7.1.2, 7.1.3, 7.1.4, 7.1.5 i 7.1.6 SIWZ** muszą być złożone przez każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

7.7 Wszystkie dokumenty winny być składane w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę (osoby) uprawnioną do podpisywania oferty z dopiskiem „**za zgodność z oryginałem**”. W przypadku pełnomocnictwa oraz umowy konsorcjum wymaga się przedstawienia oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

7.8 Stosownie do treści § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. – w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 (Dz. U. Nr 188, poz. 1155):

7.8.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej:

7.8.1.1 w **punktach 7.1.3, 7.1.4 i 7.1.6 SIWZ** - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

7.8.1.2 w **puncie 7.1.5 SIWZ** - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy;

7.8.2 Dokumenty, o których mowa powyżej w punkcie **7.8.1.1 a) i b)** oraz **7.8.1.2** powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w punkcie **7.8.1.1 c)** powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

- 7.8.3 Stosownie do treści § 2 ust. 3 ww. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w punkcie **7.8.1**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis w punkcie **7.8.2** stosuje się odpowiednio.
- 7.9 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 7.10 W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano warunki finansowo-ekonomiczne, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.
- 8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**
- 8.1 Zgodnie z art. 38 Ustawy, Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na adres Zamawiającego.
- 8.2 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2.1 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.2.2 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 8.2.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz udostępni je na własnej stronie internetowej.
- 8.3 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekazana w formie pisemnej wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i jest dla nich wiążąca przy składaniu ofert.
- 8.4 Ze strony Zamawiającego osoby upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰ są:

sprawy merytoryczne:

P. Marek Bartczak tel. (+48 42) 277 14 00 wew. 208

P. Tomasz Komorowski tel. (+48 42) 277 14 00 wew. 210

sprawy formalne:

P. Bohdan Korzycki tel. (+48 42) 277 14 00 wew. 104

P. Jarosław Kondaszewski tel. (+48 42) 277 14 00 wew. 219

8.5 Zgodnie z art. 27 ust. 1 i 2 Ustawy, w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:

8.5.1 Pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami;

8.5.2 Faksem i e-mail (faks nr **(+48 42) 277 14 01**, e-mail opk@opkspzoo.eu): w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej (pod rygorem nieważności), z wyłączeniem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna;

8.5.3 Droga elektroniczną (adres www.opkspzoo.eu):

8.5.3.1 ze strony Wykonawcy – tylko w zakresie dotyczącym pobierania elektronicznej wersji SIWZ oraz możliwości zapoznania się z treścią pism skierowanych do Wykonawców;

8.5.3.2 ze strony Zamawiającego – w zakresie udostępniania elektronicznej wersji SIWZ oraz umieszczania treści pism skierowanych do Wykonawców na stronie internetowej Zamawiającego.

8.6 Zebranie wykonawców – nie przewiduje się zwołania zebrania wykonawców.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Zgodnie z art. 85 ust.1 pkt. 1 Ustawy, Wykonawca składający ofertę, pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie **12.1 SIWZ**.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

11.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

11.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

- 11.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty winny być spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.
- 11.4 Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub Osoby Uprawnione.
- 11.4.1 W przypadku składania dokumentów w formie kopii muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Osoby Uprawnione.
- 11.4.2 Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką Wykonawcy lub Osoby Uprawnionej poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 11.4.3 W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę lub osoby niewymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. **Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**
- 11.5 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Wszystkie załączniki do SIWZ wymagane przez Zamawiającego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę lub Osobę Uprawnioną bez wyjątku, ściśle według wskazań SIWZ i bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego.
- Uwaga:** Zamawiający dopuszcza złożenie oferty z załącznikami opracowanymi przez Wykonawcę (z zastrzeżeniem **załącznika nr 1 do SIWZ**) pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami przygotowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.
- 11.6 Zamawiający zaleca, aby ofertę umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz w jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem:

Oferta na:

**„Usługi – nadzór inwestorski dla kanalizacji sanitarnej i wodociągu
w aglomeracji miasta Ozorków.”**

- nie otwierać przed dniem 22-02-2011 r., do godz. 11:30.

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie. Konsekwencje nieprawidłowego opisu i zabezpieczenia oferty ponosi Wykonawca.

- 11.7 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia.

- 11.8 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503, z 2004r. Nr 96, poz. 959, Nr 162, poz. 1693, Nr 172, poz. 1804, z 2005r. Nr 10, poz. 68) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 11.9 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, lub na trwale spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- 11.9.1 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 Ustawy;
- 11.9.2 Wykonawca zgodnie z art. 86 ust. 4 Ustawy nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie;
- 11.10 Udostępnienie dokumentacji postępowania.
- 11.10.1 Udostępnianiu podlega protokół wraz z załącznikami (w tym także oferty).
- 11.10.2 Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 11.10.3 Osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu (np.: ofert).
- 11.10.4 Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione.
- 11.10.5 Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym poinformuje zainteresowanego w sposób określony w punkcie **8 SIWZ**.
- 11.11 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 11.12 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio zapis, punktu **11.6 SIWZ**. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

- 11.13 Naruszenie któregokolwiek z wymagań opisanych w punktach **11.1 - 11.12 SIWZ** skutkować będzie odrzuceniem oferty.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 12.1 Termin składania ofert upływa **22-02-2011 r. o godz. 11:00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 12.2 Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego (Sekretariat pokój nr 209) i zaadresować na adres podany w punkcie **1.2 SIWZ**.
- 12.3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **22-02-2011 r., o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego, pok. 217.
- 12.4 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

- 13.1 Cena ofertowa jest ceną ryczałtową, musi być podana w złotych polskich i obejmować wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w punkcie **4 SIWZ**.
- 13.2 Cena ofertowa zgodnie art. 3 ust. 1 pkt 1 Ustawy, musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zadania.
- 13.3 W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT (lub ceł) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu ofertowym podaje cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównania ofert doliczy do ceny ofertowej 23% podatek od towarów i usług VAT (lub cło), zgodnie z art. 2 pkt 1 Ustawy.
- 13.4 Cena nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty i okres trwania umowy.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

- 14.1 Spośród złożonych ofert komisja przetargowa wskaże ofertę najkorzystniejszą, tj. taką, która uzyska najniższą cenę.
- 14.2 Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- cena oferty z podatkiem (VAT) - 100%

Ocenie podlegają wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

Przy ocenianiu zastosowana będzie skala od 0 do 100 punktów dla wyżej podanego kryterium wyboru oferty. Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona według następującego wzoru:

$$P_{i(C)} = (C_{\min} / C_i) * 100$$

gdzie:

$P_{i(C)}$ – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;

$C_{\min}$ – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C_i – cena badanej oferty „i”.

Ilość punktów obliczona będzie do 2-ch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełni wymagania niniejszego postępowania i uzyska największą ilość punktów.

- 14.3 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 14.4 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 15.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 15.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom;
 - 15.1.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 15.1.3 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzieleniu zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.2 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 Ustawy, albo **10 dni** – jeżeli zostało przesłane w inny sposób;
- 15.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w pkt. 15.1.1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie;

- 15.4 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Wykonawca przedłoży w dniu podpisania Umowy dokumenty potwierdzające uprawnienia.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. INFORMACJE O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

18. WZÓR UMOWY.

Wzór umowy (**załącznik nr 6**) stanowiący integralną część SIWZ określa warunki, na jakich zostanie zawarta umowa z Wykonawcą, w sprawie zamówienia publicznego.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

- 19.1 W postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Ustawy – „Środki ochrony prawnej”.

- 19.2 Zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze:

19.2.1 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. z 2010 r. Nr 48, poz. 280);

19.2.2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. z 2010 r. Nr 41, poz. 238).

20. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających do udzielonego zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

21. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI.

Zamawiający dopuszcza rozliczenie z wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej.

23 INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Ustawy.

24. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ I STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.

opk@opkspzoo.eu;

www.opkspzoo.eu.

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

Załącznik Nr 1	–	Oferta cenowa.
Załącznik Nr 2	–	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 Ustawy.
Załącznik Nr 3	–	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków z art. 24 ust. 1 Ustawy.
Załącznik Nr 4	–	Wykaz ważniejszych realizacji.
Załącznik Nr 5	–	Wykaz osób.
Załącznik Nr 6	–	Umowa – wzór.
Załącznik Nr 7	–	Projekty budowlane.
Załącznik Nr 8	–	Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
Załącznik Nr 9	–	Oświadczenie osoby fizycznej.
Załącznik Nr 10	–	Harmonogram robót w poszczególnych ulicach.
Załącznik Nr 11	–	Decyzje zatwierdzające projekty budowlane.
Załącznik Nr 12	–	Wzory umów z Wykonawcami robót budowlanych.